



Antrag/Gesuch um Unterstützung für familienergänzende Kinderbetreuung

Erstmaliges Gesuch

Erneuerung des Gesuchs

Das Gesuch/der Antrag für Gemeindebeiträge Tagesstrukturen ist vollständig und wahrheitsgetreu auszufüllen und **inklusive den auf der letzten Seite erwähnten Beilagen** bei der Gemeinde Schönenbuch einzureichen. Ein von der Gemeinde bewilligter Beitrag hat maximal ein Jahr lang Gültigkeit.

Das Gesuch ist alljährlich bis spätestens 1. April einzureichen bzw. zu erneuern.

Personalien des/der Erziehungsberechtigten

	Person 1	Person 2
Name		
Vorname		
Strasse		
PLZ / Ort		
E-Mail		
Telefon / Handy		
Beruf		
Arbeitgeber		
Beziehungsstatus	<input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> eingetragene Partnerschaft <input type="checkbox"/> gefestigte Partnerschaft	

Umfang der Erwerbstätigkeit

Der Erwerbstätigkeit gleichgestellt werden berufsorientierte Aus- oder Weiterbildung.

	Person 1	Person 2
Angestellt	<input type="checkbox"/> %	<input type="checkbox"/> %
Selbständigerwerbend	<input type="checkbox"/> %	<input type="checkbox"/> %
Erwerbslos gemeldet (RAV)	<input type="checkbox"/> %	<input type="checkbox"/> %
Aus- Weiterbildung / Studium	<input type="checkbox"/> %	<input type="checkbox"/> %
Bezüger/in IV-Rente	<input type="checkbox"/> %	<input type="checkbox"/> %



Betreuungsbeiträge des Arbeitgebers (ohne Familien- oder Kinderzulagen)

Erhalten Sie Unterstützungsbeiträge für die familienergänzende Kinderbetreuung durch den Arbeitgeber:

Nein

Ja

Bitte Betrag in CHF pro Monat angeben: _____

Personalien und Betreuungssituation des/r Kindes/r

Name und Geburtsdatum des Kindes	Name der Betreuungseinrichtung	Betreuungszeiten				
		Vormittag	Mittag	Nach- schulbetr.	Nach- mittag	
		Montag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Dienstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Mittwoch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Donnerstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Freitag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Montag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Dienstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Mittwoch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Donnerstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Freitag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Montag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Dienstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Mittwoch	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Donnerstag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Freitag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kind/er werden betreut durch:

Kindertagesstätte

Tagesstruktur

Tagesfamilie



Die unterzeichnenden Personen bestätigen mit ihrer Unterschrift, diesen Antrag vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben und vom Reglement über die familienergänzende Kinderbetreuung (FEB Reglement) Kenntnis genommen zu haben. Sie verpflichten sich ausserdem jede relevante Änderung wie Umfang der Erwerbstätigkeit, des Einkommens, der Betreuung etc. umgehend der Gemeinde Schönenbuch zu melden.

Ort, Datum: _____

Unterschrift Person 1: _____

Unterschrift Person 2: _____

Kontoinformationen:

Name Bank / Post und Ort: _____

IBAN: _____

Kontoinhaber/in Name und Vorname: _____

Beilagen:

- Arbeitsvertrag Bei schwankendem Pensum die letzten drei Lohnabrechnungen bzw. eine aktuelle Bestätigung des Arbeitgebers
- Kopie der aktuellsten Steuererklärung resp. Des aktuellsten Easy Tax-Ausdrucks
- Betreuungsvertrag mit Kindertagesstätte / Tagesfamilie / Tagesstruktur
- Aus- / Weiterbildungsnachweis
- Bestätigung über den Bezug von Sozialleistungen (IV, Sozialhilfe etc.)
- Bestätigung über die Teilnahme an Arbeitsintegrationsmassnahmen (RAV)
- _____

Bitte legen Sie keine Originale sondern nur Kopien bei. Sie erhalten die Dokumente nicht zurück.

Wird von der Gemeinde ausgefüllt:

Antrag bewilligt: Ja Nein

Bewilligter Subventionssatz: _____% Datum: _____

Kommentar: _____